

INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA						
NOMBRE COMPLETO	FABIO ANDRES DORADO HERNANDEZ			CÉDULA	1.144.136.395	
FECHA DE INFORME	11/ago/2025	TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.930- 2025					
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE, (\$9.240.000)					
VALOR DE LA CUOTA	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$4.620.000)			CUOTA No.	UNO (1)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ					
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios Profesionales en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana					
FECHA DE INICIO		31/Jul/2025		FECHA DE FINALIZACIÓN		31/Ago/2025
No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			
1	Realizar la revisión de los informes de supervisión, de actividades, evidencias y demás documentos asociados a la entrega de cuentas de cobro de los contratistas de la Subsecretaría de Territorios de Inclusión y Oportunidades		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: <ul style="list-style-type: none">Realicé la revisión detallada de 26 cuentas de cobro presentadas por distintos contratistas, con el fin de verificar que cumplieran con los lineamientos establecidos por la entidad. Adicionalmente, realizó un segundo filtro sobre 59 cuentas de cobro previamente revisadas por el equipo administrativo.			
2	Acompañar los eventos y/o procesos de intervención para fortalecer el tejido social y el arraigo al territorio.		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: <ul style="list-style-type: none">Brindé apoyo en el desarrollo de la feria de servicios llevada a cabo en el barrio Pizamos I. Durante la jornada, también se realizó la entrega oficial a tres iniciativas comunitarias seleccionadas como beneficiarias de la convocatoria CompromeTIO 2025. Las organizaciones reconocidas por su labor fueron: Fundación Génesis, Juventud 2000 y Ritmo Caleño.			

3	Asistir y participar activamente de los procesos de formación, socialización y asistencia técnica orientados por el supervisor del contrato.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realicé socialización del proceso de Cuentas de Cobro, aquellos contratistas nuevos que fueron vinculados en este periodo, con el fin de garantizar el cumplimiento de la entrega de los formatos editables y documentales exigidos por la (U.A.G.).
4	Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <ul style="list-style-type: none"> realice apoyo para elaborar borrador y enviar oficio a los contratistas que se les realizó requerimiento por no entrega oportuna de cuenta de cobro y documentos soportes.
ANEXO EVIDENCIAS		<p>Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1w5c7aMkdIKRpQ8RynviyyyONoq-tRXRC?usp=drive_link</p>
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud Sura Pensión Porvenir Riesgos Profesionales Positiva , teniendo en cuenta el valor del IBC \$ 1.848.000 y de la siguiente manera:</p> <p>Forma de pago: Vencida: <u> X </u> Anticipada: <u> </u> Extemporánea: <u> </u></p> <p>Lo anterior es soportado con la planilla No. 1073316439, pagada el 03/Jul/2025, a través del operador SIMPLE y correspondiente al periodo de pago Jun/2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p>
ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL		<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <p>1. Tengo SI <u> </u> NO <u> X </u> asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados.</p> <p>2. Tengo SI <u> </u> NO <u> X </u> asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información.</p>

	3. Tengo Si <u> X </u> NO <u> </u> carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.
OBSERVACIONES	N/A
FIRMA CONTRATISTA	